



## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

### **„Aktywna młodość – pewniejsza przyszłość zawodowa”**

realizowanego w ramach działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*  
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

#### **I Informacja o projekcie i postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie: „Aktywna młodość – pewniejsza przyszłość zawodowa”.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków UE, Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
3. Instytucją Szkoleniową jest Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp., Partnerem jest Miasto Gorzów Wlkp. w tym 10 szkół partnerskich, które zadeklarowały chęć udziału w projekcie na etapie jego przygotowywania.
4. Okres realizacji projektu: 01 sierpnia 2012 r. – 31 lipca 2014 r.
5. Przedmiotem Regulaminu jest określenie warunków uczestnictwa w Projekcie, organizacji procesu szkoleniowego oraz praw i obowiązków Uczestników Projektu. Każda osoba po zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu i może rozpocząć udział w Projekcie po uprzednim pisemnym wyrażeniu zgody i akceptacji wszystkich jego postanowień.

#### **II Uczestnicy projektu**

1. W projekcie może wziąć udział 770 uczniów (383 dziewcząt i 387 chłopców), którzy spełniają następujące warunki:
  - a) Są uczniami/uczennicami szkoły partnerskiej prowadzącej kształcenie zawodowe (z wyłączeniem osób dorosłych), dla której organem prowadzącym jest Miasto Gorzów Wlkp.:
    - Zespołu Szkół Mechanicznych w Gorzowie Wlkp., ul. Dąbrowskiego 32,
    - Zespołu Szkół Elektrycznych w Gorzowie Wlkp., ul. J. Dąbrowskiego 33,
    - Zespołu Szkół Budowlanych w Gorzowie Wlkp., ul. Okrzei 42,
    - Zespołu Szkół Ekonomicznych w Gorzowie Wlkp., ul. 30 Stycznia 29,
    - Zespołu Szkół Gastronomicznych w Gorzowie Wlkp., ul. Okólna 35,
    - Zespołu Szkół Ogrodniczych w Gorzowie Wlkp., ul. Poznańska 23,
    - Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Gorzowie Wlkp., ul. Czereśniowa 4,
    - Zespołu Szkół nr 12 w Gorzowie Wlkp., ul. Śląska 20,
    - Zespołu Szkół Specjalnych nr 14 w Gorzowie Wlkp., ul. Mościckiego 3,
    - Liceum Plastycznego w Gorzowie Wlkp., ul. Bema 1.
  - b) Wyrażają chęć uzupełnienia wiedzy w ramach pozalekcyjnych zajęć wyrównawczych z matematyki lub języka niemieckiego lub języka angielskiego,
  - c) Złożą poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami w wymaganym terminie.
2. Kryteria rekrutacji na zajęcia wyrównawcze:
  - a) Miejsce zamieszkania: punktacja od 0 do 2 pkt. – grupę priorytetową stanowią osoby zamieszkujące obszary wiejskie i miasta do 25 tys. mieszkańców,
  - b) Stopień niepełnosprawności: punktacja od 0 do 1 pkt. - na podstawie oświadczenia
  - c) Wyniki w nauce: punktacja od 0 do 3 pkt. na podstawie wysokości średniej ocen ucznia/uczennicy w roku szkolnym poprzedzającym rok rekrutacji,
  - d) Frekwencja: punktacja od 0 do 2 pkt. - na podstawie wysokości frekwencji ucznia/uczennicy w roku szkolnym poprzedzającym rok rekrutacji,



- e) Chęć uczestnictwa w projekcie: punktacja od 0 do 1 pkt. - na podstawie przedłożonej przez ucznia/uczennicę podpisanej deklaracji uczestnictwa w projekcie,
- f) Sytuacja materialna rodziny – pobieranie przez ucznia/uczennicę stypendium, zasiłku szkolnego lub innej formy pomocy społecznej: punktacja od 0 do 1 pkt,
3. Po ukończeniu zajęć wyrównawczych uczeń / uczennica mogą ubiegać się o możliwość zdobycia uprawnień / kwalifikacji podczas szkoleń zawodowych lub zdobyć umiejętności praktyczne podczas praktyk w przedsiębiorstwach.
4. Kryteria rekrutacji na szkolenia zawodowe i praktyki w przedsiębiorstwach:
  - a) Suma punktów uzyskanych przy rekrutacji na zajęcia wyrównawcze,
  - b) Ukończenie zajęć wyrównawczych: punktacja od 0 do 1,
  - c) Szkolenie zawodowe lub praktyki w przedsiębiorstwach wybrane przez ucznia/uczennicę w ramach projektu powiązane jest z jego/jej kierunkiem kształcenia w szkole: punktacja od 0 do 1,
5. Weryfikacji formalnej dokumentów aplikacyjnych oraz spełnienia poszczególnych kryteriów dokona Specjalista ds. promocji i rekrutacji we współpracy z pedagogami szkół partnerskich.
6. Na podstawie ilości zdobytych punktów zostaną tworzone listy rankingowe na każde szkolenie od największej do najmniejszej liczby punktów.
7. Do realizowanych w ramach projektu szkoleń będą przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów przy zachowaniu wskaźników założonych w projekcie (po 3 osoby rezerwowe wg kolejności na liście rankingowej).

### III Proces rekrutacji

1. Proces rekrutacji będzie trwał przez 10 miesięcy: wrzesień, październik, listopad 2012 r., styczeń, luty, marzec 2013 r., wrzesień, październik 2013 r., styczeń, luty 2014 r.
2. Formularz rekrutacyjny składający się z dwóch części: I - wypełnianej przez ucznia/uczennicę oraz II – wypełnianej przez pedagoga szkolnego będzie dostępny na stronie internetowej Wojewódzkiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp. ([www.zdz.gorzow.pl](http://www.zdz.gorzow.pl)) oraz Biurze Projektu w Wojewódzkim Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp., ul. Sikorskiego 95 pok. 22, II piętro.
3. Komplet dokumentów aplikacyjnych będzie zawierać:
  - a) Formularz rekrutacyjny z podstawowymi danymi osobowymi, wybranym rodzajem zajęć wyrównawczych, szkoleń zawodowych lub praktyk,
  - b) Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - c) Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
  - d) Kserokopia ważnej legitymacji szkolnej,
  - e) Kserokopia dowodu osobistego – w przypadku uczestników kursu *Operator wózków jezdniowych i Eksploatacja urządzeń do 1 kv*,
  - f) Oświadczenie rodziców - zgoda na uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych (dotyczy niepełnoletnich) – na druku dostępnym na stronie [www.zdz.gorzow.pl](http://www.zdz.gorzow.pl),
4. Formularz rekrutacyjny wypełniony elektronicznie lub odręcznie **musi być podpisany czytelnie** przez kandydata (w przypadku osób niepełnoletnich przez rodzica/opiekuna prawnego).
3. Komplet dokumentów rekrutacyjnych należy złożyć w Biurze Projektu – WZDZ Gorzów, ul. Sikorskiego 95, II piętro, pokój 22.
4. **Niekompletna dokumentacja rekrutacyjna** (tj. brak załączników, brak daty, podpisu, puste pola w formularzu, skreślenia itp.) **będzie odrzucana**, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych, **z możliwością ponownego złożenia** formularza w wymaganym terminie oraz zgodnie z wymaganymi warunkami.
5. Uczeń/uczennica **obowiązkowo musi wziąć udział w doradztwie i opiece pedagogiczno – psychologicznej, zajęciach wyrównawczych z matematyki, języka niemieckiego i języka angielskiego (do wyboru tylko jedno zajęcia wyrównawcze), doradztwie edukacyjno – zawodowym, aby wziąć udział w szkoleniach zawodowych lub praktykach.**
6. Informacje nt. osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie będzie można uzyskać w Biurze Projektu u Specjalisty ds. promocji i rekrutacji.

### IV Organizacja szkoleń

1. Projekt zakłada następujące zadania:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



2. Doradztwo i opieka pedagogiczno – psychologiczna - 64 edycje dla 770 uczniów/uczennic (383 dziewcząt i 387 chłopców).
3. Zajęcia wyrównawcze - 64 edycje dla 770 uczniów /uczennic (383 dziewcząt i 387 chłopców) z zakresu:
  - Matematyki – 26 edycji
  - Języka niemieckiego – 18 edycji
  - Języka angielskiego – 20 edycji
4. Szkolenia zawodowe – 20 edycji dla 266 uczniów/uczennic (67 dziewcząt, 199 chłopców) z zakresu:
  - ECDL CORE – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych – 2 edycje
  - ECDL ADVANCED – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych – 1 edycja
  - Glazurnik / posadzkarz – 2 edycje
  - Operator wózków jezdniowych – 6 edycji
  - Eksploatacja urządzeń do 1 KV – 4 edycje
  - Obsługa nowoczesnych programów księgowych – 1 edycja
  - Zdobnictwo cukiernicze – 1 edycja
  - Barista – 1 edycja
  - Sommelier – 1 edycja
  - Kelner – 1 edycja
5. Praktyki - 8 edycji dla 80 uczniów/uczennic (35 dziewcząt, 45 chłopców) z zakresu:
  - Technik architektury krajobrazu – 1 edycja
  - Kucharz małej gastronomii – 1 edycja
  - Pracownik pomocniczy obsługi hotelowej – 1 edycja
  - Akademia Kulinarna – 1 edycja
  - Hotelarskie – 1 edycja
  - Mechaniczne – 1 edycja
  - Logistyczno – spedycyjne – 1 edycja
  - Budowlane – 1 edycja
6. Doradztwo edukacyjno – zawodowe - 64 edycje dla 770 uczniów/uczennic (383 dziewcząt i 387 chłopców)
7. Zajęcia będą odbywać się w salach dydaktycznych szkół partnerskich oraz WZDZ Gorzów Wlkp. w godzinach popołudniowych i / lub w weekendy, zgodnie z harmonogramem określonym przed rozpoczęciem szkolenia. Dokładne miejsca realizacji zajęć będą podawane przed rozpoczęciem określonej formy wsparcia.
8. Zajęcia wyrównawcze, szkolenia zawodowe i praktyki będą prowadzone w grupach liczących po 10 i 15 osób.
9. Przed rozpoczęciem każdego szkolenia zostanie podany szczegółowy harmonogram zajęć, imię i nazwisko opiekuna grupy odpowiedzialnego za organizację i sprawny przebieg szkolenia, zostanie omówiona organizacja szkolenia
10. Instytucja Szkoleniowa zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć.
11. Każdy z uczestników szkolenia ma zapewnione nieodpłatnie:
  - materiały piśmiennicze (notes, teczka, długopis),
  - materiały szkoleniowe (podręcznik, ćwiczenia, słownik, materiały kserowane),
  - ubrania ochronne (kombinezon/koszula, buty, rękawice, czapka, okulary) – na szkolenie zawodowe: Glazurnik/posadzkarz, praktyki: Mechaniczne, Budowlane, Hotelarskie, Technik architektury krajobrazu
  - uczestnictwo w egzaminie sprawdzającym nabyte umiejętności (**uwaga:** egzamin może być **sfinansowany tylko jeden raz**. W przypadku egzaminu poprawkowego uczestnik szkolenia ponosi koszty z własnych środków pieniężnych),
  - absolwenci po pozytywnym zaliczeniu egzaminu sprawdzającego uzyskują zaświadczenie o ukończeniu szkolenia lub stosowne uprawnienia,
  - ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania szkolenia,
  - poczęstunek w trakcie przerwy między zajęciami.
12. Zostaną zapewnione badania lekarskie dla uczestników szkolenia zawodowego Operator wózków jezdniowych.
13. Zapewnione zostaną przejazdy, noclegi, wyżywienie, ubezpieczenie, opiekun praktyk oraz uiszczony opłaty za kursy gastronomiczne w Poznaniu: Zdobnictwo cukiernicze, Barista, Sommelier i Kelnerski.



14. Zapewnione zostaną przejazdy, noclegi, wyżywienie, ubezpieczenie, opiekun zajęć na praktyki: Akademia Kulinarna w Warszawie i Hotelarskie w Kołobrzegu.
15. Zapewnione zostaną przejazdy, wyżywienie, ubezpieczenie, instruktor zajęć na praktyki: Technik architektury krajobrazu, Kucharz małej gastronomii, Pracownik pomocniczy obsługi hotelowej, Mechaniczne, Logistyczno – spedycyjne, Budowlane.

#### V Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Każdy Uczestnik ma prawo do: **nieodpłatnego udziału w projekcie** szkoleniowym zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, zgłaszania uwag dotyczących szkolenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio wykładowcy/ instruktorowi lub Instytucji Szkoleniowej, otrzymania materiałów szkoleniowych i piśmienniczych do zajęć przewidzianych w projekcie, oceny organizacji i przebiegu szkolenia oraz wykładowców, otrzymania zaświadczenia/ stosownych uprawnień potwierdzającego ukończenie szkolenia.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a) potwierdzania swojej obecności na liście obecności własnoręcznym podpisem,
  - b) wypełnienia w trakcie trwania wybranej formy wsparcia ankiet oceniających wykładowców, realizatora oraz zakres merytoryczny kursu, a także ankiet ewaluacyjnej po zakończeniu szkolenia,
  - c) przystąpienia do egzaminu sprawdzającego na zakończenie szkolenia.
3. Warunkiem ukończenia wybranej formy wsparcia i uzyskania zaświadczenia o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 90% zajęć oraz uzyskanie pozytywnej oceny z testu końcowego.
4. **Uczestnik, który opuści 10% zajęć zostaje automatycznie skreślony z listy uczestników.**

#### VI Zakres rezygnacji ze szkoleń

1. Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem wybranej formy wsparcia, informując o tym Instytucję Szkoleniową **nie później niż na trzy dni robocze** przed rozpoczęciem wybranej formy wsparcia.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie szkolenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
3. Instytucja Szkoleniowa **zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika** z listy wybranej formy wsparcia w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
4. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie listy rezerwowej uczestników.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu Uczestnik jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe i pomocnicze.

#### VII Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego regulaminu i złożenia na tę okoliczność stosownego oświadczenia. Brak aktywnego uczestnictwa w projekcie będzie podstawą do skreślenia z listy uczestników.
2. Sprawy nie uregulowane w niniejszym regulaminie są rozstrzygane przez Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp.
3. Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp. zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych na stronie internetowej [www.zdz.gorzow.pl](http://www.zdz.gorzow.pl)
4. Regulamin, formularz rekrutacyjny i druk oświadczenia/zgody rodziców na udział w zajęciach pozalekcyjnych (dot. niepełnoletnich) są dostępne na stronie [www.zdz.gorzow.pl](http://www.zdz.gorzow.pl) oraz w Biurze Projektu – Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp., ul. Sikorskiego 95, pokój 22 II piętro.

Gorzów Wlkp. dn. 01.08.2012 r.

Kierownik Projektu

*Marta Szlachta*